

新北市立柑園國民中學110學年度第1學期（期末）校務會議紀錄

時間：111年1月20日（星期四）下午13時30分整

地點：Google Meet(gyjh00)

主席：江明決校長

出席人員：詳線上出席資料

出席人數：應到43人，實到34人。

壹、主席宣布開會：

貳、主席致詞：（略）

參、家長會會長致詞：（略）

肆、會議開始：

一、報告上次會議決議事項執行情形：

（一）「新北市立柑園國民中學常態編班實施計畫」修正。

提案人：林淑珍

連署：蔡尚儒、胡竣豪、張桂珠、楊惠琴、簡盈佩、王惠珠、陳子葳、鄭康祥、林育安

決議：線上表決，同意29票，不同意0票。照案通過。

執行情形：依會議決議執行。

（二）「新北市立柑園國民中學學生攜帶行動載具管理規範」修正。

提案人：邱顯智

連署人：胡竣豪、林文瑄、李睿奇

決議：1.依會議討論修正加註行動載具定義。

2.線上表決，同意30票，不同意0票。

執行情形：依會議決議修正後執行。

（三）「新北市立柑園國民中學學生服裝儀容委員會設置要點」及「新北市立柑園國民中學學生獎懲實施辦法」修正。

提案人：邱顯智

連署人：胡竣豪、林文瑄、李睿奇

決議：線上表決，同意30票，不同意0票。照案通過。

執行情形：依會議決議執行。

(四)增訂本校考核會及教評會選舉權與被選舉權之資格，提請審議。

提案人：人事室

決議：線上表決，同意31票，不同意0票。照案通過。

執行情形：依會議決議執行。

二、各處室工作報告：

(一)校長室報告：四時佳興與君同(詳附件1)。

(二)教務處報告：

- 1.第三次定期評量成績(各科、彈性、班會)輸入及學期成績「努力程度」、「學習重點」的評等輸入截止日為1月25日(二)前，請同仁於期限內完成。
- 2.同仁若有借用教具、平板、筆電...等，請於1月22日(六)前歸還，以便進行財產清點；如欲續借請再到教務處填寫借用單(簿)。
- 3.閱讀活動下學期推動重點包括七年級參加「未來素養學堂」計畫、名人作家學生講座(暫定黃明正先生、方君竹先生)、教師閱讀素養教學增能研習講座(6/30下午黃國珍老師)、教職員工的好書分享會、6月國際書展全校觀展活動...等，歡迎同仁們踴躍參加！
- 4.暑期課程規劃：八升九年級自學班(7/11-8/19)、七升八年級台大史懷哲暑輔班(7/11-29)+夏日樂學(8/1-12)、七年級新生師大史懷哲暑輔班(8/1-8/19)

(三)學務處報告：

- 1.寒假返校打掃目前維持原定時間返校，請導師提醒同學若無法到校，請事前請假或電話聯繫學務處，確保學生平安到校與離校，導師若時間允許，當日也可隨班到校。後續視教育局防疫政策隨時修正。
- 2.各導師也請於1月22日(六)前完成各班線上導師評語填寫，並於1月31日前完成本學期服務學習時數的輸入。
- 3.本校冬季老師服團購介紹(附件2)。

(四)輔導處報告：

- 1.九年級各群組技藝選手訓練時間從2月7日（一）開始，比賽時間在3月1~7日，詳細資料已公告技藝選手群組。

(五)總務處報告：

- 1.新設冷氣、電改工程已完成，將於寒假進行總電盤安裝以及送電測試事宜。
- 2.下學年計有：
 - (1)觸控型螢幕及開闔式黑板
 - (2)課桌椅更新計畫
 - (3)家政設備
 - (4)表藝設備
 - (5)電腦教室廣播控制系統設備等採購案
 - (6)鳳凰大道地坪整修工程
 - (7)紀念館耐震補強工程
 - (8)國教署核定鳳凰大道修繕經費390萬元，將於開學後招標施作。
- 3.110(2)行事曆已置於X槽/08共用文件匣，並已上載至校網。

(六)幼兒園報告：

- 1.幼兒園寒假課後服務，目前跟台北市一致,維持照顧服務,以因應家長收托需求，所以自1/21(五)開始為期七天，自8:00—17:00，有11位小朋友參與。
- 2.今年幼兒園異動較大，感謝校長、老師們及各處室主任、同仁的協助，平安度過第一學期。

(七)會計室報告：無。

(八)人事室報告：

- 1.有意於112年辦理退休同仁請於111年2月11日前向人事室登記，本次登記以112年2月1日及8月1日為退休生效日。
- 2.為辦理111年資深優良教師案件，人事室已初步篩選教師名單並個別通知（如符合資格但未收到通知或有誤列者請於1月24日前洽人事室查詢）。
 - (1)資深優良教師獎勵年屆分為10年、20年、30年、40年，其年資一律計

算至111年7月31日止，其起迄時間如下：

A.服務年資屆滿10年：101年8月31日以前到職至111年7月31日止。

B.服務年資屆滿20年：91年8月31日以前到職至111年7月31日止。

C.服務年資屆滿30年：81年8月31日以前到職至111年7月31日止。

(2)申請條件：以「專任」、「合格教師」、「連續」實際從事教學工作為原則。

留職停薪期間之年資不計，留職前後之年資，可視同連續。

3.111年度公教人員健康檢查事宜，請依公告事項於期限內辦理申請補助登記及核銷。

(1)補助對象：本校編制內正式公教人員（含工友）年滿40歲(70.12.31以前出生)以上者。(未符合補助者自費參加健康檢查得以公假一天方式辦理。)

(2)補助金額：每人最高新台幣4500元整。(本年度由3500元調高至4500元)。

(3)健檢執行期間：自即日起至111年12月15日前。

(4)核銷方式：健檢後於111年12月15日前檢據核銷。

備註：依「公務人員一般健康檢查實施要點」，檢查方式自105年1月1日起：應前往經衛生福利部評鑑為合格之醫院、財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所及勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構（可至衛福部、醫策會及勞動部網站查詢，或至保訓會網站/保障業務/辦理公務人員一般健康檢查醫療機構查詢），始得補助檢查費用。

4.110學年度第2學期子女教育補助費於111年3月15日前申請；表格請至網路硬碟 X 槽或至本校網站人事常用表格下載使用。

5.為落實人性關懷，增進同仁心理健康，協助解決其所遭遇問題，新北市政府設有員工協助方案諮詢服務，相關內容如下列簡表或電洽(02)2960-3456 分機4316。

諮詢服務 - 簡表說明

種類	<p>個別面談：由本府員工依需求自行預約。</p> <p>團體面談：本府各機關學校如有員工團體面談需求，得向本府人事處申請實施團體諮詢。</p>			
申請方式	採行 電話及網路預約制 為主； 現場登記制 為輔，皆由本府員工向本府人事處提出諮詢面談之預約申請。另心理諮詢申請者可直接洽詢新北市立聯合醫院心理諮詢窗口。			
項目	心理	醫療	法律/財務	職涯發展
諮詢地點	於本府關懷諮詢室辦理。開放時間視諮詢案件量酌予調整增減。			
諮詢人員	聘請領有中央衛生主管機關核發之心理諮商專業證書之合格心理諮詢人員擔任。並得視情況結合本府衛生局心理衛生中心之心理諮商輔導服務。	聘請領有中央衛生主管機關核發之醫事專門職業證書之合格醫事人員擔任。	聘請法律服務公益團體或法律事務所律師擔任。	由本府各機關學校之人事主管及人事處股長職務以上人員擔任。
終止	本府員工於諮詢面談過程中，得隨時要求終止面談。			
資料保存	本府員工協助方案之諮詢申請單依編號以密件收存；各項諮詢服務之所有紀錄及本府員工之個人資料均應全程永久保密，非經法律程序或當事人書面授權同意，均不得提供給任何單位或他人。			

(九)教師會工作報告：

1. 111年度全教產與新北教產的會員卡已於日前發給各位會員，同仁們可下載新北教產 APP，登入後修改密碼即可使用。
2. 重大意外險保險卡將於111年1月後發送(僅發送新入會之會員)
 - (1) 舊會員保險持續生效，不另發紙本保險卡。
 - (2) 已完成入會程序之新會員，重大意外險在111年1月1日生效。

(3)111年1月1日後加入之新會員，以實際入會時間進行投保並完成保險卡印製程序。

三、提案討論:

提案一：修正本校校外人士協助教學或活動辦理要點之條文。

提案人：蔡尚儒

連署人：陳晏柔、張譽穎、董慧琴

說明：依據新北教中字第1102524413號函，教務處重新檢視本校辦理要點內容，提案修正要點之條文，詳如附件3。

決議：照案通過，線上表決同意29票，不同意0票。

提案二：修正本校「新北市立柑園國民中學生活常規實施要點」

提案人：陳緯杰

連署人：胡竣豪、劉冠柔、林文瑄

說明：修正本校「新北市立柑園國民中學生活常規實施要點」第五點規定(如附件4)。

原定	修正後
制服與運動服不可混搭為原則，平時若有特殊需求須經全班討論並統一全班穿著，不可任意混搭。	學生上學以穿著本校規定衣物為原則，平時若有需求須經全班討論並統一全班穿著。

決議：照案通過。線上表決同意30票，不同意0票。

伍、臨時動議:無。

陸、散會（於：下午2時43分）。