

新北市立柑園國民中學 108 學年度第 2 學期第 2 次總務處會議紀錄

時間:109 年 05 月 08 日(星期五)上午 09 時 00 分

地點:總務處

主席:曾貴珍主任

紀錄:謝佳慧

出席:林俐吟、賴小玲、鄭興旺、何孟欣

一、各組業務報告:(略)

二、決議事項:

(一)紀念館防水隔熱工程已於 4 月 22 日(星期三)順利發包,預計下星期開工,相關細節待開完工程協調會再行公告,於行政會報中再提醒各處室配合。

(二)防疫期間,紀念館是否作為畢業典禮會場?俟學務處評估辦理方案後再配合辦理後續事宜。

三、臨時動議:無。

四、散會:09 時 10 分。

紀錄 謝佳慧 0508
1410

教師兼 曾貴珍 0508
總務主任 1510

新北市立柑園國民中學 108 學年度第 2 學期第 3 次總務處會議紀錄

時間:109 年 07 月 03 日(星期五)上午 09 時 00 分

地點:總務處

主席:曾貴珍主任

紀錄:謝佳慧

出席:林俐吟、賴小玲、鄭興旺、何孟欣

一、各組業務報告:(略)

二、決議事項:

- (一) 為使本處室各組輪調不因任期過久而致各組業務銜接困難，擬依前例，以三年輪調一次為原則，並為配合每年 8 月 1 日教師兼行政人員異動，今年 8 月 1 日起三組先將原業務教會下一任組長承辦人，但 8 月期間仍以原承辦人負責原所屬業務範疇，自 9 月 1 日起正式輪調生效。9 月 1 日事務組為謝佳慧；文書組為林俐吟；出納組為賴小玲，相關人事調動及銓敘審定交人事主任配合辦理。
- (二) 請文書組再催辦各處室於校務會議中若有提案，盡速陳校長室後錄案。
- (三) 請孟欣再提醒各處室各組於 7 月起配合財產盤點業務，並於 8 月 1 日前完成所有財產盤點工作。

三、臨時動議:無。

四、散會:09 時 10 分。

文書組 謝佳慧 0703
1320

教師兼曾貴珍 0703
1330

事務組 賴小玲 0703
1347

校長江明洪 0706
1354

出納組 林俐吟 0703
1320